

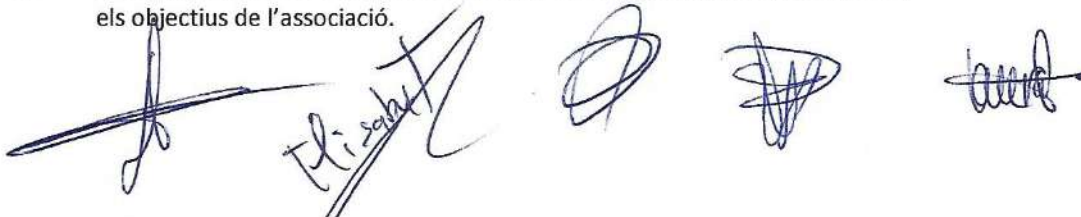
CAPÍTOL I. Denominació, objectius, domicili i àmbit territorial.

Article 1. Denominació

Amb la denominació de "A.V. (associació de veïns) CABRERA D'ANOIA UNIDA" es constitueix en el municipi de Cabrera d'Anoia, la citada associació, per a aconseguir objectius d'interès general, sense afany de lucre, oberta a tots els residents en el seu àmbit territorial, tot això d'acord amb la vigent Llei orgànica 1/2002 de 22 de març reguladora del Dret d'Associacions així com per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 2. Objectius. De mode particular, els següents:

1. Defensa dels interessos generals dels veïns, en qualitat d'usuaris i destinataris finals de l'activitat urbanística, cultural, esportiva, educativa, sanitària, d'habitatge, social, econòmica de consum, de participació en assumptes d'interès general de Cabrera d'Anoia, etc. Fomentant les mesures participatives més adequades.
2. Informar i fer costat als socis en totes les qüestions que afectin els seus interessos generals.
3. Assumir la representació dels veïns socis de l'àmbit territorial de Cabrera d'Anoia, adoptant les resolucions i portant a terme les actuacions que per la seva importància o interès afectin col·lectivament o els interessos generals de Cabrera d'Anoia.
4. Fomentar l'associacionisme entre els veïns de l'àmbit territorial com a instrument de participació i defensa dels interessos generals dels veïns.
5. Vigilar i exigir que les administracions públiques, en el seu respectiu àmbit de competències, compleixin escrupolosament amb la seva obligació de promoure i facilitar el desenvolupament d'associacions, federacions, confederacions i unions que persegueixen l'interès general.
6. Exigir a les administracions públiques, en el seu respectiu àmbit de competències, el compliment dels drets reconeguts per la Llei orgànica 12/2002, les seves normes de desenvolupament i els reglaments municipals, amb vista a:
 - a) Rebre informació directa dels assumptes que són d'interès comú.
 - b) Participar de les subvencions públiques per al desenvolupament de projectes i activitats.
 - c) Establir convenis de col·laboració en programes d'interès general.
 - d) Ser declarada d'utilitat pública.
 - e) Intervenir en tots els àmbits de les administracions públiques per a defensar els objectius de l'associació.



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 02/05/2024

Amb el codi segur de verificació Z1510561398G10r es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 1/ 12

- f) Utilitzar els mitjans públics (locals, sales de reunió, centres socials, ràdios, etc) per a l'exercici de les seves funcions de representació i defensa dels interessos dels veïns.
- g) Exercitar el dret a la iniciativa popular.
- h) Arribar a acords amb les administracions públiques per a obtenir concessions del Patrimoni Municipal dins de la normativa que regula els Béns i Patrimoni de les Entitats Local, Decret 338/1988 de la Generalitat de Catalunya.
- i) Ser escoltada en els Plens i Comissions municipals en els assumptes que afectin de mode particular o general (elaboració de disposicions generals) als veïns del seu àmbit territorial.

Per a l'assoliment complet dels seus objectius enumerats, l'Associació assignarà seccions, departaments d'assessorament, d'informació i servei, interns o externs, en la mesura que es consideri necessària.

Article 3

El domicili social o seu de l'Associació està en Av. Catalunya 6, a Cabrera d'Anoia, podent traslladar-lo quan així ho acordi la Junta Directiva.

Article 4

L'àmbit territorial de l'Associació serà la de Cabrera d'Anoia.

Article 5

L'Associació es constitueix per temps indefinit.

Article 6

L'Associació es registrarà per les disposicions de la Llei 4/2008 de 24 d'Abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, per la Llei orgànica 1/2002 de 22 de març reguladora dels drets d'associació, el seu reglament de desenvolupament, per aquests Estatuts i per un reglament de Règim intern que, redactat per la Junta Directiva, haurà d'aprovar l'Assemblea General.



CAPÍTOL II. Dels socis.

Article 7

Podran ser membres de l'Associació les persones físiques majors de divuit anys, que resideixin o tinguin propietat dins de l'àmbit territorial de l'Associació i el sol·licitin a la Junta Directiva.

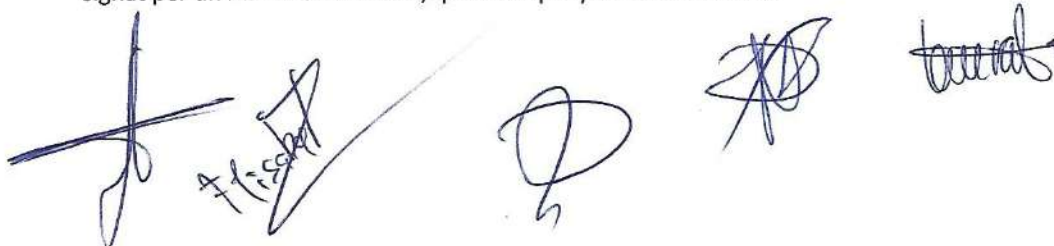
Article 8

La Junta Directiva inscriurà en el llibre de socis a tot aquell que complint els requisits anteriors el sol·liciti i pagui la quota que correspongui en el termini estipulat en aquests Estatuts.

La denegació d'admissió haurà de ser degudament motivada i estarà dins del marc de la Llei orgànica 1/2002 de 22 de març i en última instància dins del marc legal de la Constitució.

Article 9. Drets dels socis

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Triar o ser elegit per als càrrecs de representació o directives de l'Associació d'acord amb les normes legals i estatutàries.
3. Intervenir en el govern i les gestions, els serveis i les activitats de l'Associació d'acord amb les normes estatutàries i legals.
4. Exposar davant l'assemblea i la Junta Directiva tot el que consideri pugui contribuir a la realització dels objectius socials.
5. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i gestió de la Junta Directiva.
6. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
7. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
8. Formar part dels grups o comissions de treball.
9. Obtenir en exemplar dels Estatuts i del Règim intern de l'Associació.
10. Obtenir certificacions expedides pel secretari amb el vistiplau del President o Presidenta dels acords adoptats en Assemblea.
11. Sol·licitar i obtenir del Secretari o Secretària el llistat de socis a fi de procedir a la convocatòria extraordinària d'Assemblea, sempre que la petició es realitzi per escrit signat per un mínim de 10 sòcia, que acompanyen l'ordre del dia.



Article 10. Deures dels socis.

1. Estar al corrent de pagament de les quotes que determini l'assemblea General dins dels 30 dies hàbils següents a la celebració de l'esmentada Assemblea.
2. Respectar i complir els acords adoptats pels òrgans competents, així com les disposicions estatutàries i el Règim Intern de l'Associació.
3. No realitzar gestions en nom de l'Associació sense consentiment de la Junta Directiva.

Article 11. Pèrdua de la condició de soci.

1. Renúncia voluntària comunicada a la Junta Directiva per escrit.
2. No estar al corrent en el pagament segons estableixen les normes estatutàries de la quota, previ requeriment de pagament de la Junta Directiva amb avís de pèrdua de condició de soci.
3. Actuar de mode públic i notori en contra dels interessos de l'Associació.
4. Deixar de residir o de tenir propietat en l'àmbit territorial de l'Associació.
5. Incomplir qualsevol de les obligacions estatutàries o de Règim intern.

Article 11 bis. Règim disciplinari

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia de la persona presumptament infractora. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronuncii l'assemblea general, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.



CAPITOL III. Òrgans de govern i administració.

Article 12. Els òrgans de govern i representació de l'Associació seran:

1. L'Assemblea General.
2. La Junta Directiva.

Article 13. Assemblea General.

Legalment constituïda d'acord amb la Llei i aquests estatuts és l'òrgan suprem de direcció i govern de l'Associació, havent de reunir-se almenys una vegada a l'any.

Article 14

L'Assemblea General podrà ser de dos tipus: ordinàries i extraordinàries.

Ambdues seran presidides pel President o Presidenta de la Junta Directiva i en defecte d'això pels membres de la Junta Directiva que es dictaminin en reunió prèvia de Junta amb aquest ordre del dia. La persona que presideixi l'Assemblea dirigirà l'ordre dels debats i les ordres del dia. Actuarà de Secretari/a el nomenat per al càrrec i en defecte d'això el que dictamini la Junta Directiva en reunió prèvia i amb aquest ordre del dia.

Article 15

Les Assemblees Generals Ordinàries seran convocades per decisió de la Junta Directiva. La Junta directiva convocarà Assemblea General Extraordinària dins dels vint dies naturals següents, si ho sol·liciten un nombre d'associats no inferior al 10% que adjuntin al seu torn l'ordre del dia a tractar.

Article 16

Les Assemblees Generals quedaran legalment constituïdes en primera convocatòria quan concorrin presents la meitat dels associats amb dret a vot. La convocatòria serà efectuada deu dies naturals abans, com a mínim, de la data indicada per a la celebració, expressant en la mateixa l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora.

Quedaran vàlidament constituïdes en segona convocatòria sigui com sigui el nombre de socis presents. La segona convocatòria s'haurà de fixar mitja hora després de la primera en el mateix lloc i data i haver-se anunciat amb la primera.

Els acords adoptats en les Assemblees obliguen a tots els socis, incloent-hi els absents, les discrepants i a els que sent presents s'hagin abtingut de votar.



Article 17

Tots els associats tenen dret de veu en les assemblees generals, no obstant això, per a exercir el vot i promoure assemblees extraordinàries es requerirà estar al corrent del pagament de la quota establerta per l'Associació segons les normes estatutàries.

Article 18

Els acords adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva seran incorporats a un llibre d'actes que s'emportarà en l'Associació, les actes hauran d'estar signades pel President/a i el Secretari/a.

Article 19

Seràn competència de l'Assemblea General l'adopció dels acords següents:

1. Aprovació dels comptes i la memòria anual que sobre la seva gestió han de presentar la Junta Directiva cada anys a l'assemblea.
2. Aprovació del pressupost anual.
3. Elecció dels membres de la Junta Directiva.
4. Modificació dels Estatuts.
5. Adquisició o alienació de béns per a l'associació.
6. Constitució de federacions amb associacions similars o integració o separació d'alguna.
7. Determinació de les quotes ordinàries i extraordinàries que corresponguin als associats, sent obligació de la Junta Directiva la proposició d'aquestes quotes per a la posterior aprovació en Assemblea General.
8. Tot el no expressament atribuït a la Junta Directiva per la Llei o els presents Estatuts.

Article 20.

Els acords s'adoptaran per majoria simple dels associats presents, amb dret a vot d'acord amb el que es preveu en l'article 17, quan els vots afirmatius superin als negatius. Excepcionalment, per a adoptar els acords indicats en els apartats 4, 5 i 6 de l'article precedent es requeriran majoria qualificada dels associats presents amb dret a vot, que resultarà quan els vots afirmatius superin en la meitat més un als negatius.



Article 21. La Junta Directiva.

La Junta Directiva la integren els associats que, estant al corrent de la quota segons regulen aquests estatuts, resultin triats per l'Assemblea General.

La Junta Directiva haurà d'estar integrada pels següents càrrecs: President/a, Secretari/a i tresorer/a. Podent ampliar-se el nombre de càrrecs a petició de la majoria de membres de la Junta Directiva.

Article 22

A excepció dels càrrecs de President/a, Secretari/a i Tresorer/a, la resta d'atribucions de càrrecs dins de la Junta Directiva es decidirà en reunió de Junta Directiva per majoria simple dels seus components.

Tots els membres són reelegibles finalitzat el període de mandat fixat en 4 anys. Excepte la primera Junta Directiva que tindrà caràcter fundacional i provisional que durarà fins a les pròximes eleccions convocades per aquesta mateixa, passat aquest període, tots els càrrecs de Junta Directiva podran ser reelegits com la resta dels socis segons la normativa i aquests estatuts.

Article 23

Els acords de Junta Directiva s'adoptaran per majoria simple dels presents. Sent requisit indispensable l'assistència de dos terços dels seus components per a adoptar vàlidament acords.

Article 24

La Junta Directiva celebrarà reunió ordinària cada mes i extraordinària cada vegada que sigui convocada pel President/a o soci en funcions en absència del President/a o sol·licitada per dos terços dels seus components. En aquest últim cas se celebrarà com a màxim dins de les quaranta-vuit hores següents a la sol·licitud.

Article 25

En el cas d'existir o produir-se per qualsevol causa alguna vacant en la Junta Directiva, el nou càrrec s'elegirà mitjançant prèvia convocatòria d'eleccions per al mateix i podrà ser accessible per a qualsevol dels socis que estiguin al corrent de pagament de les quotes segons les normatives d'aquests estatuts.

En el cas de dimissió col·lectiva de la Junta Directiva, haurà de convocar als socis a Assemblea General amb el doble objecte de comunicar la seva dimissió col·lectiva i procedir a l'elecció de nova Junta Directiva mitjançant convocatòria d'eleccions que es realitzarà (la convocatòria) dins d'un termini no inferior a 2 setmanes ni superior a 4 a partir de la data de dimissió col·lectiva de la Junta Directiva.

Article 26

La Junta Directiva assumirà les funcions representatives i de gestió de l'Associació d'acord amb les disposicions i directives de l'Assemblea General. En concret les funcions de la Junta Directiva són les següents:

1. Elaboració dels pressupostos anuals per a sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea.
2. Administrar els Fons socials i l'inventari de béns de l'Associació.
3. Admissió i expulsió de socis, que ostenten el dret a ser sentits davant l'Assemblea que podrà revocar l'acord d'expulsió.
4. Convocar i fixar la data i ordre del dia de les Assemblees ordinàries i convocar les extraordinàries.
5. Custodiar els llibres i documents de l'associació.
6. Fer guardar el compliment dels Estatuts i del Règim intern.
7. Redactar la memòria anual d'activitats.
8. Contractar el personal que consideri convenient.
9. Totes les que siguin encomanades per l'Assemblea.
10. La Junta Directiva deliberarà les qüestions que es derivin de les seves funcions sent moderada pel President/a, que donarà lectura a l'última acta de Junta Directiva per a sotmetre-la a l'aprovació de la resta de membres i llegirà després l'ordre del dia.
11. Constituir comissions de treball i nomenar responsables d'aquestes comissions als socis que prèviament hagin manifestat la seva intenció d'assumir-les.
12. Mantenir reunions periòdiques amb els responsables dels grups de treball en relació a les competències de cadascun d'ells. En aquest cas els responsables de grups de treball seran convocats a reunions de Junta Directiva en les quals s'inclouï en l'ordre del dia el tractament i seguiment de les competències de cada responsable de grup, tenint aquests últims, dret a veu i vot en aquestes reunions i quant a les seves competències.

Article 27. El President o Presidenta tindrà les següents funcions.

1. Ostentar la representació legal de l'associació.
2. Presidir les Assemblees, Junes i ordenar i dirigir els debats i deliberacions.
3. Convocar l'Assemblea General sempre que ho decideixi la Junta Directiva o ho sol·liciti un 10% dels socis en els termes previstos en aquests estatuts.
4. Convocar a la Junta Directiva ordinària i totes aquelles que li siguin sol·licitades per 2/3 dels seus membres.
5. Autoritzar amb la seva signatura tota classe de documents que es produeixin el l'Associació, si bé, aquesta signatura haurà d'anar acompanyada d'una altra pertanyent a qualsevol dels membres de la Junta Directiva.
6. Per delegació o autorització de la Junta Directiva subscriure contractes, atorgar poders a tercers, interposar recursos en via administrativa, exercitar accions davant la jurisdicció ordinària i oposar-se a reclamacions o demandes.
7. Adoptar totes les mesures que consideri urgents o necessàries per al millor govern i administració de l'Associació, si bé necessitarà el consens per majoria de la resta de membres de la Junta Directiva.

Article 28. El Secretari/a i el Tresorer/a tindran les següents funcions:

El Secretari/a serà responsable de redactar totes les actes que es derivin de l'exercici de l'Associació, així com de la seva custòdia. Havent de constar la seva signatura en cadascuna d'elles juntament amb la del President/a de l'Associació.

Serà la persona responsable de redactar qualsevol document relatiu a l'Associació, autoritzant-lo amb la seva signatura i amb la del President/a de l'Associació.

Es responsabilitzarà de la custòdia de tots els documents relatius a l'Associació, havent de respondre d'ells a petició del President/a, de la Junta Directiva o de l'Assemblea General.

El Tresorer/a serà responsable de la comptabilitat de l'Associació, disposant per a això del Llibre de comptes on registrarà les entrades i sortides de capital que es derivin de l'exercici de les qüestions relatives a l'Associació.

Haurà de gestionar i custodiar tota la informació relativa a la comptabilitat de l'Associació. Haurà de constar la seva signatura i almenys la del President/a en qualsevol document relatiu a la comptabilitat de l'Associació, excepte per a emetre rebuts als socis per a la quota d'inscripció a l'Associació.

Haurà de presentar la documentació relacionada amb la comptabilitat de l'Associació a petició del President/a, de la Junta Directiva o de qualsevol dels socis, havent aquests de presentar la petició per escrit al Secretari/a de l'Associació.

CAPITOL IV. Sistema d'eleccions.

Article 29

El procés d'eleccions ordinari donarà principi un mes abans de la finalització del mandat dels càrrecs de la Junta que correspondrà renovar. A aquest efecte la Junta Directiva comunicarà a tots els socis l'obertura del procés electoral, termini no inferior a 15 dies (excepte en el relatiu a la convocatòria d'eleccions per dimissió general de la Junta Directiva). I lloc per a presentar candidatures, data i lloc de celebració de l'Assemblea.

Article 30

La Junta directiva vigilarà que tots els candidats compleixin els requisits de l'article 17. Si no reuneixen els requisits se'ls comunicarà per escrit donant-los tres dies perquè al·leguin. La Junta directiva resoldrà als tres dies i sempre abans de la data d'assemblea.

Article 31

El primer ordre del dia de l'Assemblea on se celebren eleccions serà la presentació de candidats i personació dels candidats davant l'Assemblea. El President/a donarà un torn de dos minuts perquè els candidats, si ho desitgen, expliquin els motius i objectius que els porten a presentar-se a la Junta Directiva.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 02/05/2024

Amb el codi segur de verificació Z1510561398G10r es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 9/ 12

Article 32

Finalitzat el torn d'explicació es procedirà a la votació. El mode ordinari serà a mà alçada. El President/a sempre que el sol·licitessin, abans de la votació un mínim del 10% dels socis presents que reuneixin els requisits de l'article 17, procedirà a celebrar votació secreta mitjançant paperetes. El dret a vot es personal, no s'admetrà el vot mitjançant representant.

Article 33

Efectuat el recompte, el President/a de l'Assemblea proclamarà els candidats electes, estenent acta el Secretari/a. Els nous membres passaran a integrar-se en la Junta Directiva una vegada que finalitzi el mandat, parcial o total, dels membres de la Junta sortint. Seguidament es continuarà amb l'ordre del dia.

CAPITOL V. Recursos econòmics i patrimoni.

Article 34

Els recursos econòmics de l'Associació per al compliment dels seus fins i objectius seran:

Les quotes dels seus socis, les subvencions d'organismes o entitats públiques o privades, donacions, llegats o herència, productes de sortejos o rifes, vendes en mercats ambulants i similars i els derivats de l'exercici de les seves atribucions com a associació.

Article 35

L'Associació disposarà d'una relació actualitzada d'associats, inventari de béns i drets, llibres d'actes i de comptabilitat, tot això d'acord amb l'actual Llei orgànica d'Associacions 1/2002 de 22 de març.

Article 36

L'Associació es dissoldrà per acord adoptat en els termes i amb la majoria prevista en l'article 20, actuant l'última Junta Directiva com a comissió liquidadora que lliurarà el seu producte prèvia extinció de tots els deutes i càrregues a les ONGS o qualsevol altra organització sense ànim de lucre que es determinin en Assemblea General.

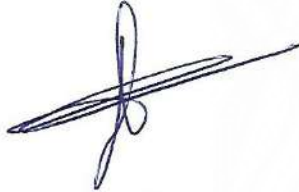
Article 37

El patrimoni de l'Associació en la data de la seva constitució com a tal és de 0 euros, és a dir, es constitueix sense patrimoni inicial.



DILIGÈNCIA

Laura Laguna Vazquez, com a secretària, faig constar que són els estatus aprovats el dia 14 de gener de 2024 i contenen les modificacions aprovades per acord de l'Assemblea General de data 16 de abril de 2024



La Secretària



Vist i plau



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 75219

Data Resolució 25/04/2024

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 02 de maig de 2024